

# Adatkezelési tájékoztató

[practiwork.hu](https://practiwork.hu)

# Tartalom

|        |   |   |
|--------|---|---|
| I.     | Általános rendelkezések .....                           | 3 |
| I.1.   | Az Adatkezelő .....                                     | 3 |
| Web:   | www.putnok.hu.....                                      | 3 |
| I.2.   | A tájékoztató célja .....                               | 3 |
| I.2.1. | Vonatkozó jogszabályok .....                            | 3 |
| I.2.2. | Az adatkezeléssel kapcsolatos fogalmak:.....            | 4 |
| II.    | Adatvédelmi irányelvek .....                            | 5 |
| II.1.  | Próbamérés igénylése .....                              | 6 |
| II.2.  | Kapcsolattartói adatok megjelenítése a weboldalon ..... | 7 |
| II.3.  | Sütik használata .....                                  | 8 |
| III.   | Technikai háttér.....                                   | 8 |
| III.1. | Adatbiztonság .....                                     | 8 |
| III.2. | Az adatok hordozhatósága.....                           | 8 |
| IV.    | Joggyakorlás, jogorvoslat .....                         | 8 |
| IV.1.  | Az Érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai: .....     | 8 |
| IV.2.  | Az adatok megismerésére jogosultak köre .....           | 9 |
| IV.3.  | Jogorvoslati lehetőségek.....                           | 9 |
| V.     | A Szervezet kikötése.....                               | 9 |

# I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

## I.1. Az Adatkezelő

|                                  |                                    |
|----------------------------------|------------------------------------|
| <b>Az adatkezelő neve:</b>       | Practisolution Kft.                |
| <b>Székhelye és postai címe:</b> | 3525 Miskolc, Szent Anna utca 12/B |
| <b>Központi telefonszám:</b>     | +36 46 500 990                     |
| <b>E-mail:</b>                   | info@practi.hu                     |
| <b>Web:</b>                      | practisolution.hu                  |

## I.2. A tájékoztató célja

A tájékoztató célja, hogy a különböző üzleti folyamatokon keresztül ismertesse a Practisolution Kft. (a továbbiakban Szervezet), practiwork.hu címen elérhető weboldalával kapcsolatban a személyes adatok kezelésére vonatkozó irányelveket, és bemutassa azokat az elvárásokat, melyeket saját magával, mint adatkezelővel szemben megfogalmazott, és betart.

### I.2.1. Vonatkozó jogszabályok

Adatkezelési alapelvei összhangban vannak az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos hazai jogszabályokkal, és az Európai Unió kapcsolódó rendelkezésével:

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info. tv.),
- az adatvédelemre vonatkozó nemzetközi egyezményekkel, európai uniós jogforrásokkal (különösen a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 sz. (Általános Adatvédelmi Rendelet).

Ezek mellett a következő jogszabályokat, ill. törvényeket veszi figyelembe:

- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről (a továbbiakban Art.),
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (a továbbiakban Mt.),
- 2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól (a továbbiakban Szvtv.),
- 1997. évi LXXX. törvény a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről (a továbbiakban Tbj.),
- 2000. évi C. törvény a számvitelről (a továbbiakban Számviteli tv.),
- 114/2007. (XII. 29.) GKM rendelet a digitális archiválás szabályairól (a továbbiakban Arch. r.),
- 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról (a továbbiakban SZJA tv.).

- 1997. évi LXXXI. törvény a társadalombiztosítási nyugellátásról (a továbbiakban Nyugdíj tv.)

### I.2.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos fogalmak:

A jelen tájékoztató az Info. tv. értelmező rendelkezéseit használja az adatkezelési szakkifejezésekre.

A szervezet adatvédelmi irányelvei az Európai Általános Adatvédelmi Rendelet szabályaira is tekintettel vannak azzal, hogy a Rendelet hatályba lépésének időpontját követően a szabályzatot felül kell vizsgálni.

Tájékoztatóban használt kifejezéseket az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmező rendelkezései között meghatározott fogalmak szerint kell értelmezni. Amennyiben kérdése lenne, vagy bármely fogalom nem lenne egyértelmű, kérjük forduljon az adatvédelmi kapcsolattartónkhoz.

- **érintett:** bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy. Hirdetések esetében ezek a hirdetést feladó személyek. Az ingatlanügylet létrejöttékor érintettek az ügyletben részt vevő személyek, illetve mindazok akiknek jogát, jogos érdekét az ügylet érinti;
- **személyes adat:** az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret –, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
- **hozzájárulás:** az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat – teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez;
- **tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatának kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adat törlését kéri;
- **adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;
- **adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy

összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

- **adattfeldolgozás:** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adaton végzik;
- **adattfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is – adatok feldolgozását végzi;
- **adattovábbítás:** az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele (azaz: az adatok átadása);
- **nyilvánosságra hozatal:** az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele, például: megjelentetés az interneten;
- **adattörlés:** az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;
- **adatmegjelölés:** az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
- **adatzárolás:** az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;
- **adatállomány:** az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;
- **harmadik személy:** olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adattfeldolgozóval;
- **adatvédelmi incidens:** személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés.

## II. ADATVÉDELMI IRÁNYLVEK

A Szervezet elsősorban cégek, jogi személyek részére nyújtja a szolgáltatásait. Ebből kifolyólag társaságunk mindenekelőtt olyan adatokat használ fel, amelyek az érintettek üzleti szférájához tartoznak. A Szervezet a személyes adatok kezelését igyekszik a lehető legminimálisabb mértékre visszacsorítani, és csak a különböző ügymenetekhez feltétlenül szükséges személyes adatot kezel.

A személyes adatok felvétele és kezelése törvényen, vagy az érintett önkéntes hozzájárulásán alapul, illetve a megrendelt szolgáltatásokhoz kapcsolódó szerződések létrejöttéhez szükséges.

A közölt adatokat a Szervezet nyilvánosságra nem hozza, azokat harmadik személy részére nem továbbítja. Ez alól kivételt jelent a hatóság vagy bíróság megkeresése vagy jogszabály előírása alapján történő adattovábbítás.

## **II.1. Próbamérés igénylése**

Az adatkezelés célja: Az igényelt próbamérés teljesítése, számla kiállítása, egyeztetés a próbamérés idejét és helyszínét illetően.

Az érintettek köre: A próbamérést igénylő vállalat azon alkalmazottja, aki ez ügyben kapcsolattartói feladatot kapott.

A kezelt adatok köre jogi személy esetén: A megrendelő kapcsolattartójának neve, vállalati email címe, vállalati telefonszáma, a megrendelő vállalat cégneve, adószáma, az általa foglalkoztatott alkalmazottak létszáma, az általa foglalkoztatott munkaerő besorolása (betanított munkás, szakmunkás, irodai dolgozó stb.).

Az adatkezelés jogalapja: Szerződéses, törvényi kötelezettség a Számviteli tv. alapján, az érintett önkéntes hozzájárulása.

A kezelt adatok forrása: Az Érintett önként szolgáltatja.

Az adatkezelés helye:

- A Szervezet levelezését kiszolgáló szerver (1132 Budapest, Victor Hugo utca 11-15.),
- Az ügyféllel kapcsolatot tartó munkavállaló munkaállomása a Szervezet telephelyén (1033 Budapest, Miklós tér 1.),
- A Szervezet telephelyén (1033 Budapest, Miklós tér 1.) működő számlázó szoftver.

Az adatkezelés formája: A levelezés esetén: a levelező szerver fájlrendszerében, eml formátumban, az ügyféllel kapcsolatot tartó munkavállaló munkaállomásának levelező szoftverében, eml formátumban,

Az adatkezelés határideje: A cél megvalósulása.

Adatfeldolgozás: A Szervezet levelezését a Dexef Kft. (3525 Miskolc, Szent Anna utca 12/B) által üzemeltetett szerver szolgálja ki.

Az adatok tárolásának határideje:

- A megrendelő kapcsolattartójának személyes adatai addig vannak tárolva, amíg a kapcsolattartó nem kéri a személyes adatainak törlését.

- Az Arch. r. szabályozása alapján, a levelezőszerveren, illetve a Szervezet telephelyén használt munkaállomásokon tárolt adatokról készült, digitális formában tárolt biztonsági mentések tárolási határideje 10 év,
- Az Arch. r. szabályozása alapján a számlázó program adatbázisában, digitális formában tárolt számlákban szereplő adatok tárolási határideje 10 év.

A próbamérés igénylése során kézhez kapott adatokat a Szervezet bizalmasan kezeli, viszont ezen adatok valóságtartalmáért, vagy jogszerűségéért a megrendelőt terheli felelősség.

## **II.2. Kapcsolattartói adatok megjelenítése a weboldalon**

Az adatkezelés célja: közvetlen kapcsolattartói adatok közzétevése a lehetséges/jövőbeli ügyfelek számára.

Az érintettek köre: A Practisolution Kft. azon alkalmazottja/alkalmazottjai, aki/akik kapcsolattartói feladatot lát(nak) el a próbamérések igénylését illetően.

A kezelt adatok köre: A kapcsolattartó neve, vállalati telefonszáma.

Az adatkezelés jogalapja: Szerződéses, illetve az érintett önkéntes hozzájárulása.

A kezelt adatok forrása: Az Érintett önként szolgáltatja.

Az adatkezelés helye: A practiwork.hu weboldalt működtető szerver (1132 Budapest, Victor Hugo utca 11-15.),

Adatfeldolgozás: A practiwork.hu oldal a Dexef Kft. (3525 Miskolc, Szent Anna utca 12/B) által üzemeltetett szerveren működik.

Az adatkezelés formája: A practiwork.hu weboldalt támogató adatbázisban, szöveges formában.

Az adatkezelés határideje: Amíg az érintett a szervezet alkalmazásában áll, vagy amíg kapcsolattartói feladatokat végez.

Az adatok tárolásának határideje:

- Amíg az érintett nem kéri személyes adatainak törlését,
- Az Arch. r. szabályozása alapján, a szerveren tárolt adatokról készült, digitális formában tárolt biztonsági mentések tárolási határideje 10 év.

## **II.3. Sütik használata**

A practiwork.hu címen elérhető honlapunk bizonyos elemei ún. "cookie"-t (kis méretű adatfájlt) küldenek ki Felhasználó számítógépére. A "cookie"-k tárolhatják a Felhasználó személyes beállításait (login név, jelszó, beállítások stb) és a látogatás idejét. Amennyiben Felhasználó nem kívánja ezen adatfájlokat fogadni, azokat az Internet böngésző Eszközök / Internet beállítások / Adatvédelem menüpont alatt tilthatja le. Figyelem! A "cookie"-k teljes tiltása bizonyos honlapok és funkciók működésképtelenségét vonhatja maga után!

## **III. TECHNIKAI HÁTTÉR**

### **III.1. Adatbiztonság**

A személyes adatok biztonságát a Szervezet a technika szintjének megfelelő fizikai és technikai védelemmel biztosítja, amely megakadályozza az adatokhoz történő illetéktelen hozzáférést, azok illetéktelen megváltoztatását vagy továbbítását, szándékos és véletlenszerű törlését vagy megsemmisülését. A Szervezet kötelezettséget vállal arra, hogy az ennek ellenére bekövetkező adatvédelmi incidensek esetén haladéktalanul értesíti az érintettet. Ezen kívül megteszi a szükséges lépéseket a további károk megakadályozásának érdekében, illetve, hogy a bekövetkezett adatvédelmi incidens által okozott kár mértékét a lehetőségek szerint a minimálisra csökkentse.

Az adatok biztonságával kapcsolatos fizikai, logikai és adminisztrációs szabályzásokat a Szervezet Informatikai Biztonsági Szabályzata (IBSZ) tartalmazza.

### **III.2. Az adatok hordozhatósága**

A tárhely-szolgáltatás felmondása esetén az Érintett kérésére a Szervezet hordozható és feldolgozható formában az Érintett rendelkezésére bocsátja az Érintett adatkezeléséhez tartozó adatokat, illetve az olyan tartalmakat, amikről az Érintett bizonyítani tudja, hogy jogot formálhat a birtoklásukra.

## **IV. JOGGYAKORLÁS, JOGORVOSLAT**

### **IV.1. Az Érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai:**

- tájékoztatást kérhet a kezelt személyes adatainak köréről, a kezelés céljáról, az adatok forrásáról, valamint egyéb, az adatkezelés Info. tv-ben meghatározott lényeges körülményeiről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését, valamint személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy zárolását.
- tiltakozhat az adatkezelés ellen.



Az Érintett a fenti jogokat a Szervezet postai címére (Practisolution Kft., 3525 Miskolc, Szent Anna utca 12/B), vagy az info@practi.hu email címre eljuttatott nyilatkozata útján gyakorolhatja.

## **IV.2. Az adatok megismerésére jogosultak köre**

Az adatkezelés ideje alatt az Érintett személyes/cégszerű adatait a Szervezetnél csak a Szervezet vezetője, a cég tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, valamint olyan munkavállalók vagy megbízottak ismerhetik meg, akik munkaköri feladatainak ellátásához ezen adatokhoz való hozzáférés szükséges.

## **IV.3. Jogorvoslati lehetőségek**

Bármely érintett a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogsérelem esetén bírósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az érintett jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság eljárását kezdeményezni, amennyiben személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll. A Hatóság elérhetőségei: postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5., telefonszám: +36 (1) 391-1400, e-mail cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: <http://naih.hu>

## **V. A SZERVEZET KIKÖTÉSE**

Az adatkezelő fenntartja a jogot, hogy szükséges esetben adatvédelmi nyilatkozatát megváltoztassa. Erre azon esetekben kerülhet sor, ha a szolgáltatások köre bővül, a technikai rendszer megváltozik, vagy azt jogszabály kötelezővé teszi. Azonban ilyen jellegű módosítás nem jelentheti a személyes adatok eredeti céltól való eltérő kezelését.